

**COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD - “FACULTAD DE CIENCIAS”
UNIVERSIDAD DE CHILE
DIRECCION: LAS PALMERAS 3425, ÑUÑO A**

ACTA N° 150 (Reunión realizada, 25-04-2018)

La reunión se desarrolla de 10:17 a 11:23 horas.

1. Asistencia

N°	Nombre	Cargo	2018	2018	2018	2018	2018	2018	2018	2017	2017	2017	2017	2017	Justificación Inasistencia(*)
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	
1	Roberto Gamboa Aguilar	Titular Empresa	P	P	P	P				P	P	P	P	J	
2	Víctor Vargas Cortés	Titular Empresa	J	J	P	P				P	P	J	J	P	
3	Cecilia Rodríguez A.	Titular Empresa	J	J	P	P				J	P	P	J	J	
4	Patricio Jara Aguilar	Titular Trabajadores	P	P	P	P				P	P	P	P	P	
5	Juan Carlos Machuca	Titular Trabajadores	P	P	P	P				J	P	P	P	P	
6	Patricia Corrales Carrasco	Titular Trabajadores	P	P	P	P				P	P	P	P	P	
7	Claudio Sandoval Vivanco	Suplente Empresa	P	P	J	P				P	P	P	P	P	
8	Manuel Leiva Guzmán	Suplente Empresa	J	J	J	P				J	J	J	J	P	
9	María Inés Polanco V.	Suplente Empresa	P	P	P	P				P	P	P	P	P	
10	Cristian Ortuzar Roa	Suplente Trabajadores	P	P	P	P				P	P	J	J	A	
11	Paulo Rosas Bustamante	Suplente Trabajadores	P	P	P	P				P	J	P	P	P	
12	Miguel Contreras Lagos	Suplente Trabajadores	J	J	P	P				P	P	P	P	P	
13	Eduardo Abarca Moreno	Ing. Prev. de Riesgos	P	P	P	P				P	P	P	P	P	
14	Susana Ortiz	Asesor de ACHS	A	P	J	J				P	J	P	A	A	J

P: Presente; **A:** Ausente; **J:** Justifica inasistencia; **NJ:** No justifica inasistencia. (*): Las observaciones de la columna “Justificación Inasistencia”, se refieren explícitamente a la reunión correspondiente a esta acta.

2. Lectura Acta anterior y aprobación

En relación al acta N° 149, el Sr. Juan Carlos Machuca, solicita que se observe en las actas anteriores, si se han cumplido los acuerdos de reuniones pasadas. En la reunión N° 149 se acordó observar estos cumplimientos. Esta acta fue enviada a los miembros del comité por correo.

3. Presentación de Estadísticas. Pendiente.

Accidentabilidad	Siniestralidad
Periodo Móvil 12 meses a la fecha de la reunión	Días perdidos móvil 12 meses a la fecha de la reunión
Mes pasado	Mes pasado
Incluir Grafico	

4. Informe de gestión y estado de avance de Comisiones.

4.1 Comisión de Investigación de accidentes.

El Sr. Claudio Sandoval informa que no hubo accidentes que involucraran días de licencia médica en el periodo correspondiente al mes de abril.

4.2 Comisión Capacitación y Difusión.

4.2.1 Capacitación

El Sr. Juan Carlos Machuca da a conocer que inicio su participación en curso dado por la ACHS y que se exige a los miembros del comité paritario para su acreditación. Tuvo dificultades para terminarlo, por lo cual hizo consultas a la plataforma Campus de la página web de la ACHS, de la cual nunca le llegó respuesta. Aparentemente, una vez iniciado la participación en un curso, uno debe desarrollarlo en forma continua hasta completarlo, llegando a su término. Se acuerda averiguar en la ACHS, para clarificar como deben desarrollarse estos cursos.

El Sr. Eduardo Abarca informa que en mayo está programado un curso sobre "Inducción a la seguridad química y bioseguridad". Contactarse con la Prof. Daniela Sauma al correo electrónico: dsauma@uchile.cl.

4.2.2 Difusión

En el marco del día de la seguridad en el campus Juan Gómez Millas, se realizarán talleres de "Prevención de Riesgos en Oficinas" y de "Manejo Manual de Carga", durante la mañana del día viernes 27 de abril, entre las 9:00 a 14:30 horas. Estos talleres se realizaran en distintos horarios durante la mañana. Es necesario que los interesados se inscriban. La ACHS instalará un stand en la plaza entre los aularios, donde promocionará las conductas seguras. Se desplegarán equipos de observadores de conductas con peligro de caídas. En relación a lo anterior se enviará información a toda la comunidad de la facultad. Se publicitará en el Diario Mural. El Sr. Eduardo Abarca solicita que se difunda esta actividad.

4.3 Comisión Inspección

La Srta. M. Inés Polanco informa que en el segundo piso del edificio de química la existencia de ratones, por esto habría que iniciar procedimiento para su eliminación.

Se da cuenta que falta iluminación en el pasillo que hay entre el edificio de ecología y el de química, en donde en una esquina hay una caseta para el guardia. También falta iluminación en el pasillo entre química teórica y el LAB de luminiscencia. Se acuerda que harán las gestiones para resolver los problemas de iluminación. También, se da a conocer que en el camino estrecho que va desde la portería, al edificio de química, hay algunos pastelones levantados.

En los laboratorios de docencia se cambiarán los bidones de depósito de residuos químicos existentes, por bidones transparentes, y se marcará el nivel que indique lo máximo que se puede depositar, con el objeto de que no se rebalsen.

En el patio cercano al taller de electrónica, en la parte posterior del ciclotrón, junto a la instalación de faena del contratista, el Sr. Jofré, nuevamente se ha llenado de desechos, maderas (palos), estructuras de fierro, hojas secas, mucha chatarra electrónica nueva, basura, etc. Cercano a los materiales nombrados, se encuentran los balones de gas que están en funcionamiento. Es urgente despejar este lugar de acopio de desechos.

5. Informe del Sr. Eduardo Abarca.

El Sr. Eduardo Abarca informa que se compraron y se repartieron baldes de mediana capacidad para ser llenados con arena o vermiculita. Se sugiere hacer una inducción de cómo se debe proceder para detener un derrame con estos materiales. El balde debiera quedar junto al extintor en cada laboratorio.

Se está realizando la mantención de los extintores, operación que se inició el día lunes 23 de abril, lo está llevando a cabo la misma empresa que lo hizo el año pasado.

La horquilla que se arrienda, le sirve a la Srta. M.I. Polanco para levantar los tambores. Pero de toda manera necesita de una persona que le ayude en las labores cotidianas.

6. Varios:

En el edificio nuevo de los laboratorios de docencia, se realizarán pruebas del funcionamiento eléctrico, ya se han ejecutado pruebas de funcionamiento del agua y gas. En cada piso están habilitados los baños para las personas discapacitadas. El acceso que existe al cuarto piso, fue cerrado. El segundo semestre de este año llega el ascensor. A las empresas que hicieron la parte eléctrica y del agua, se les aplicaron multas por su atraso. La instalación de gas tiene sello verde.

El Sr. Víctor Vargas da a conocer que en la bodega de sustancia químicas, existe gran cantidad de materiales por distribuir y clasificar. Este lugar necesita de una persona tiempo completo para que le ayude a la encargada. De esta situación el Sr. Vargas, solicita a los Sres. Roberto Gamboa y Eduardo Abarca resolver esta necesidad. Por otra parte, la Srta. Polanco tiene que hacer llegar al Sr. Gamboa, las necesidades que debe cubrir en su trabajo en la bodega, y el perfil de la persona que ella necesita que le colabore.

Se informa que en la bodega de sustancias químicas existen muchos reactivos que están en mal estado o que están sin rotulo, los cuales pueden ser eliminados como desechos peligrosos. En este lugar se debe llevar a cabo una gestión de ordenamiento y eliminación, labor que podría encomendarse a un estudiante en práctica de la educación técnico profesional.

7. Acuerdos:

Se fija la próxima reunión para el día miércoles 30 de Mayo de 2018, a las 10:00 horas.

Patricio Jara Aguilar
Secretario CPHS-

Roberto Gamboa Aguilar
Presidente CPHS-